ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ.

2023-2024

112ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಿಕೆ

THE UDUPI CO-OPERATIVE TOWN BANK LTD.

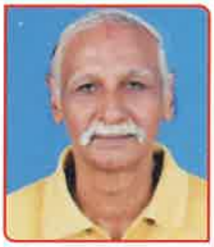
Baliga Arcade, Vidya Samudra Marga, Udupi - 576 101

112th Annual Report, Balance Sheet & Profit and Loss Account

2023-2024

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ

ಶ್ರೀ ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು



ಶ್ರೀ ಪಿ. ರಾಘವೇಂದ್ರ ಭಟ್
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಪಿ.ಎನ್. ರವೀಂದ್ರ ರಾವ್

ಶ್ರೀಮತಿ ಮನೋರಮಾ ಎಸ್.

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಪ್ರಹ್ಲಾದ್ ಬಲ್ಲಾಳ್

ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ ರಾವ್ ಕಿದಿಯೂರು

ಶ್ರೀ ಸೂರ್ಯಪ್ರಕಾಶ್ ರಾವ್ ಎನ್.

ಶ್ರೀ ಕೆ. ಮುರಳೀಧರ ಭಟ್

ಶ್ರೀ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಜಿ.

ಶ್ರೀ ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಭಂಡಾರಿ

ಶ್ರೀ ದೇವದಾಸ್

ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪಾ ಮೋಹನ್

ಮುಖ್ಯ ಸಲಹೆಗಾರರು

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ ಉಡುಪ

ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಭಾರ)

ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಿಷ್ಣುಮೂರ್ತಿ ಆಚಾರ್ಯ

ಬೋರ್ಡ್ ಆಫ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ (BOM)

ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ ನಾವಡ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯ
ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಪಿ. ರಾಘವೇಂದ್ರ ಭಟ್
ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ ಮಿತ್ತಾಂತಾಯ
ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಕೃಷ್ಣ ಎಲ್. ಆಚಾರ್ಯ
ಸದಸ್ಯರು

ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ.
R.B.I. Licence No. UBD. KA - 1043P
ಫೋನ್ : 2523506 ಮೊಬೈಲ್ : 8861186799
E-mail : town.bank@gmail.com, admin@udupicooptownbank.com
ಸ್ಥಾಪನೆ : 1912
Website : www.udupicooptownbank.com

ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ

ದಿನಾಂಕ : 23-07-2024

ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ **112ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 24-08-2024ನೇ ಶನಿವಾರ** ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ಗಂಟೆ 11.00ಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ **ಉಡುಪಿಯ ಶಾರದಾ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪದಲ್ಲಿ** ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರೇ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವಿವರ

1. ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.
2. ತಾ. 26-08-2023ರಂದು ಜರುಗಿದ 111ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.
3. 2023-2024ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ.
4. 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮಂಡನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವೇಳೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕಾರ.
5. 2024-2025ರ ಅಂದಾಜು ಆಯ ವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಂಡನೆ ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿ.
6. 2023-24ರ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಖರ್ಚುಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ.
7. 2023-2024ನೇ ವರ್ಷದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ.
8. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಸೂಚನೆ (Circular) ಮೇರೆಗೆ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವ ಬಗ್ಗೆ.
9. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಬಂಧನೆಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಕುರಿತು ಮಂಜೂರಾತಿ (ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 17 ರಿಂದ 20 ರವರೆಗೆ)
10. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಬರಬಹುದಾದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು. (ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ದಿನಾಂಕ 17-08-2024ರ ಒಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.)

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ

ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಪಿ. ವಿಷ್ಣುಮೂರ್ತಿ ಆಚಾರ್ಯ
ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಭಾರ)

ವಿ.ಸೂ. : ಹಾಜರಾತಿ ನೋಂದಣಿ ಸಮಯ : ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1.00ರ ವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶ. ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಬರುವಾಗ ಸದಸ್ಯರು ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ತರಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ.

2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳೇ,

1912ರಲ್ಲಿ ಹಾಜಿ ಅಬ್ದುಲ್ಲಾ ಸಾಹೇಬರ ಸ್ಥಾಪಕಾಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಉಡುಪಿಯ ಜನತೆಗೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಉತ್ತಮ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ತಾರೀಖು 31-03-2024ಕ್ಕೆ ರೂ.296.74 ಕೋಟಿ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದು ರೂ.217.75 ಕೋಟಿ ಸಾಲ ಹೊರಬಾಕಿ ಇದ್ದು ರೂ.93.72 ಕೋಟಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 20,900 ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹಾಗೂ 1,91,286 ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳವು ವೃದ್ಧಿಯಾಗಿದ್ದು ರೂ.333.57 ಕೋಟಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2022-2023ರಲ್ಲಿ ರೂ.4464.74 ಕೋಟಿ ಇದ್ದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರವು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ.5056.35 ಕೋಟಿಗೆ ಏರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇ.13.25ರಷ್ಟು ವೃದ್ಧಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವಿಧ ರೂಪಗಳ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಶೇ.0.50 ಅಧಿಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಲಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ವಿವಿಧ ರೂಪಗಳ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಸಾಲದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕ್ಲಪ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಸುಧಾರಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ Web Based ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ UPI ಆಧಾರಿತ ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (BHIM) ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡಿದ್ದು ಇದು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲೇ ಪ್ರಥಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಹಕಾರ ರಂಗದಲ್ಲಿ 112 ವರ್ಷಗಳ ಸಾರ್ಥಕ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ ಉಡುಪಿಯ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆದ ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ಗೆ ಮುಂಬಯಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ **ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸಮ್ಮಿಟ್-2024**ರಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ವಿಶಿಷ್ಟ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಭಾರತ್ ರತ್ನ ಸಹಕಾರಿ ಸಮ್ಮಾನ್-2024 ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ **"Best Urban Co-operative Bank"** ಮತ್ತು **Digital** ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ **"Best Digital Payments Initiative"** ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು. ಹಾಗೂ ಪುಣೆಯಲ್ಲಿ ಜರಗಿದ 8ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಮ್ಮಿತ್-2024ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ **"Best Chairperson of the Year"** ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಸತತವಾಗಿ 'ಎ' ವರ್ಗೀಕರಣ ಪಡೆಯುತ್ತಲಿದ್ದು ರಾಜ್ಯದ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹೆಮ್ಮೆ ಪಡುತ್ತೇನೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಈಗಾಗಲೇ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು RBI ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ / ಗ್ರಾಹಕರ ಠೇವಣಿಗಳು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಪ್ರಕಾರ ವಿಮಾ ಭದ್ರತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಏಳಿಗೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಸದಸ್ಯರ, ಗ್ರಾಹಕರ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಸಹಕಾರವಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಶ್ರಮಿಸಿದ ಎಲ್ಲರನ್ನೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಸ್ಥಾನದ ಹೊಣೆ ಹೊತ್ತ ನಾನು ಮೊತ್ತ ಮೊದಲು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ತುಂಬು ಹೃದಯದ ಕೃತಜ್ಞತೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೂತನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸದಾ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿರುವ ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. ತನ್ನ ಗ್ರಾಹಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಪ್ರಪ್ರಥಮವಾಗಿ ATM / Cash Recycling & Cash Deposit (CRM) ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಜಗದ್ಗುರು ಶ್ರೀಮನ್ ಮಧ್ವಾಚಾರ್ಯ ಮೂಲಮಹಾಸಂಸ್ಥಾನಮ್, ಪರ್ಯಾಯ ಶ್ರೀ ಪುತ್ತಿಗೆ ಮಠ, ಉಡುಪಿಯ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಸುಗುಣೇಂದ್ರತೀರ್ಥ ಶ್ರೀಪಾದರು ನೂತನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದರು.

ನಿಮ್ಮ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಗಳು ಸದಾ ನಮ್ಮೊಂದಿಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಾ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸದಸ್ಯತನ ಹಾಗೂ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು, ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವರ್ಗ	ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ				ಮೊತ್ತ (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	
	31–3–2023ರಲ್ಲಿ	ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಂಡ ಸದಸ್ಯರು	ನಿರ್ಗಮಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರು	31–3–2024ಕ್ಕೆ	ಆರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಮೊತ್ತ	ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದ ಮೊತ್ತ
ಸದಸ್ಯರು	8,130	334	219	8,245	6,76,31,050.00	7,48,75,050.00
ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	11,589	857	257	12,189	3,24,74,000.00	3,45,22,100.00
ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	377	90	–	467	3,770.00	4,670.00
ಒಟ್ಟು	**20,096**	**1,280**	**476**	**20,900**	**10,01,08,820.00**	**10,94,01,820.00**

ಸದಸ್ಯರ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶೇ. 9.28ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷಪಡುತ್ತೇನೆ.

ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಇತರ ನಿಧಿಗಳು : ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ನಿಧಿಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ರೂ. **22,71,02,853.73** ಹೊಂದಿದ್ದು ಅವುಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	2022–2023	2023–2024
1	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	5,91,28,122.21	6,47,22,085.71
2	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	4,38,96,285.32	4,68,84,443.32
3	ಪಾಲು ಮುನಾಫೆಯ ಸಮೀಕರಣ ನಿಧಿ	17,01,526.06	18,62,845.06
4	ಕೆಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ	2,22,87,484.00	2,39,00,676.00
5	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಧಿ	4,15,44,023.00	5,49,64,023.00
6	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಚಾರ ನಿಧಿ	15,13,121.90	16,74,440.90
7	ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	78,716.76	78,716.76
8	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	74,61,000.00	83,86,000.00
9	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿ	14,73,002.00	16,67,621.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿ	32,31,092.00	33,92,411.00
11	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ	14,11,202.00	15,71,521.00
12	ಹೂಡಿಕೆಯ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	25,05,000.00	25,05,000.00
13	ಹೂಡಿಕೆಯ ಏರಿಳಿತ ಮೌಲ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಧಿ	1,39,61,799.00	1,39,61,799.00
14	ಇತರ ನಿಧಿಗಳು	13,69,951.98	15,31,270.98
	ಜುಮ್ಲಾ	**20,15,62,326.23**	**22,71,02,853.73**

ಠೇವಣಿಗಳು : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಮುಖ್ಯ ನೆಲೆಯಾದ ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದು ತಾ. 31–3–2024ರಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಮೊತ್ತ ರೂ. **296,74,48,498.53** ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ. 13.78 ಹೆಚ್ಚಳವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ :–

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಠೇವಣಿಗಳು	2022–2023	2023–2024
1	ನಿರಖು ಠೇವಣಿ	63,11,23,563.71	76,23,60,582.71
2	ನಗದು ಪತ್ರಗಳು	1,51,06,02,779.00	1,70,75,03,139.00
3	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	29,58,77,683.93	32,42,92,570.90
4	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	2,38,38,071.47	2,55,13,260.30
5	ಆವರ್ತನ ಖಾತೆ	4,10,49,998.00	4,18,55,318.83
6	ದೈನಿಕ ಠೇವಣಿ	6,84,43,956.00	6,78,00,314.00
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	1,56,70,150.00	1,65,27,425.00
8	ಏಜಂಟರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	1,36,75,145.79	1,45,94,010.79
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	72,13,999.00	67,67,420.00
10	ಇತರ ಠೇವಣಿಗಳು	5,59,079.00	2,34,457.00
	ಜುಮ್ಲಾ	**260,80,54,425.90**	**296,74,48,498.53**

ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳು : ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಿಯಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡವು ಶೇ. 14.59ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಳವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

31-3-2023ರ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಪಾವತಿಯಾದ ಸಾಲಗಳ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ವಸೂಲಿಯಾದ ಸಾಲಗಳ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	31-3-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಹೊರಬಾಕಿ (ರೂ.)
190,02,76,507.96	182,16,65,478.03	154,43,71,492.77	217,75,70,493.22

ಈ ಹೊರಬಾಕಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ.98.56 ಭದ್ರತಾ ಸಾಲರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದು ಶೇ.38.38 ಸಾಲಗಳು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳಾಗಿವೆ. ಈ ಹೊರಬಾಕಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 1,412.06 ಲಕ್ಷ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 6.48 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ. 68.61 ಆದ್ಯತಾ ರಂಗಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲ ಪಡಕೊಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸೂಕ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಗತಿ ಹೊಂದಲು ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ : ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ತಾ. 31-03-2023ರಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ 87,69,41,444.57 ಇದ್ದದ್ದು ತಾ. 31-03-2024ರಲ್ಲಿ ರೂ.93,72,13,118.57 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ.80,41,34,146.00 ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳವು 31-03-2023ರಲ್ಲಿ ರೂ.29,616.73 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದದ್ದು ತಾ.31-03-2024ಕ್ಕೆ ರೂ.33,356.40 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಶೇ.12.63 ಹೆಚ್ಚಳವಾಗಿದೆ.

ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಲಾಭ : ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆದಾಯಗಳಿಂದ ರೂ. 29,81,57,489.28 ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಖರ್ಚುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ. 28,43,42,199.44 ಆಗಿದ್ದು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 1,38,15,289.84 ಲಾಭ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ : 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ. 1,38,15,289.84 ನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ಣಯ ಸಂಖ್ಯೆ 10376 ದಿನಾಂಕ 23-07-2024ರಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಿಂಗಡಿಸಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	2023-2024
1	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ (25%)	34,53,821.84
2	ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	-
3	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (2%)	2,07,229.00
4	ಕೆಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ	87,022.00
5	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	1,30,533.00
6	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	93,238.00
7	ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ	93,238.00
8	ಸಹಕಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	93,238.00
9	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ	93,238.00
10	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	93,238.00
11	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	93,238.00
12	ಲಾಭಾಂಶ ಸಮೀಕರಣ ನಿಧಿ	93,238.00
13	ಪಾಲು ಮುನಾಫೆ	92,84,018.00
	ಒಟ್ಟು ಲಾಭ	**1,38,15,289.84**

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ಣಯ ಸಂಖ್ಯೆ 10380 ತಾ. 23-07-2024ರಂದು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಅನುಮತಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು	ಆದ ಖರ್ಚು	ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾದ ಖರ್ಚು
1.	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ ಖರ್ಚು	40,00,000.00	42,43,328.10	2,43,328.10
2.	ರಿಪೇರಿ ಖರ್ಚು	9,00,000.00	10,86,476.90	1,86,476.90

2023–24ರ ಆಯವ್ಯಯ; 2024–25ರ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ

2023–24ರ ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು 2024–25ರ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ಣಯ ಸಂಖ್ಯೆ 10377 ದಿನಾಂಕ 23–07–2024ರಂದು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	2023–24ರ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ	2023–24ರಲ್ಲಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ	2024–25ರ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ
1	ನೌಕರರ ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ವಿಮೆ	5,50,00,000.00	4,64,87,233.00	6,00,00,000.00
2	ಭತ್ತೆ	34,00,000.00	33,42,150.00	35,00,000.00
3	ವಸೂಲಿ ಖರ್ಚು	1,00,000.00	–	50,000.00
4	ವಿಮೆ	46,00,000.00	40,75,783.40	46,00,000.00
5	ಕಮಿಷನ್	60,00,000.00	52,62,165.82	60,00,000.00
6	ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಫಾರಂ	5,00,000.00	2,98,266.22	5,00,000.00
7	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	2,00,000.00	74,727.72	2,00,000.00
8	ಇತರ ಖರ್ಚುಗಳು	5,00,000.00	2,89,409.29	5,00,000.00
9	ಮಹಾಸಭೆಯ ಖರ್ಚು	14,00,000.00	11,65,617.36	14,00,000.00
10	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆಯ ಖರ್ಚು	2,00,000.00	47,150.00	2,00,000.00
11	ವಿದ್ಯುತ್ ಖರ್ಚು	18,00,000.00	16,27,608.00	20,00,000.00
12	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ	2,00,000.00	94,550.54	3,00,000.00
13	ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಜುಲ್ಮಾನೆ	5,00,000.00	59,542.00	2,00,000.00
14	ಪ್ರಯಾಣ ಖರ್ಚು	2,00,000.00	1,72,090.00	3,00,000.00
15	ಬಾಡಿಗೆ	32,00,000.00	29,15,406.00	32,00,000.00
16	ದೂರವಾಣಿ ಖರ್ಚು	5,00,000.00	2,52,925.82	4,00,000.00
17	ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಬಂಧ ಖರ್ಚು	17,00,000.00	11,97,238.21	15,00,000.00
18	ರಿಪೇರಿ ಖರ್ಚು	9,00,000.00	10,86,476.90	12,00,000.00
19	ಜಾಹೀರಾತು ಖರ್ಚು	5,00,000.00	4,76,940.00	6,00,000.00
20	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ತೆ	5,00,000.00	3,37,500.00	5,00,000.00
21	ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	50,000.00	–	50,000.00
22	ನೋಟೀಸು ಖರ್ಚು	3,50,000.00	41,155.00	1,50,000.00
23	ಹೂಡಿಕೆ ಸಂಬಂಧ ಖರ್ಚು & ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.	25,00,000.00	15,11,423.56	20,00,000.00
24	ಲಿಫ್ಟ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	1,00,000.00	19,111.00	1,00,000.00
25	ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಖರ್ಚು	1,00,000.00	–	50,000.00
26	ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ ಖರ್ಚು	40,00,000.00	42,43,328.10	50,00,000.00
27.	ಡಿಜಿಟಲ್ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಬಂಧ ಖರ್ಚು	10,00,000.00	3,52,862.38	5,00,000.00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**9,00,00,000.00**	**7,54,30,660.32**	**9,50,00,000.00**

ಖರ್ಚುಗಳು	2023–24ರ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚುಗಳು	2023–24ರಲ್ಲಿ ಆದ ಖರ್ಚುಗಳು	2024–25ರ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚುಗಳು	ಆದಾಯಗಳು	2023–24ರ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯಗಳು	2023–24ರಲ್ಲಿ ಬಂದ ಆದಾಯಗಳು	2024–25ರ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯಗಳು
1 ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿದ್ದು/ ನೀಡಬೇಕಾದದ್ದು	21,00,00,000.00	18,64,43,222.12	21,50,00,000.00	1 ಬರಬಹುದಾದ/ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	23,25,00,000.00	21,73,94,361.30	24,00,00,000.00
2 ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತರ ಖರ್ಚುಗಳು	9,00,00,000.00	7,54,30,660.32	9,50,00,000.00	2 ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	9,25,00,000.00	6,03,46,879.52	9,50,00,000.00
3 ಇತರ ಕಾದಿರಿಸುವಿಕೆಗಳು	3,00,00,000.00	2,24,68,317.00	3,00,00,000.00	3 ಇತರ ಆದಾಯಗಳು	3,50,00,000.00	2,04,16,248.46	3,50,00,000.00
4 ಅಂದಾಜು ಲಾಭ	3,00,00,000.00	1,38,15,289.84	3,00,00,000.00				
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**36,00,00,000.00**	**29,81,57,489.28**	**37,00,00,000.00**	**ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ**	**36,00,00,000.00**	**29,81,57,489.28**	**37,00,00,000.00**

ಶಾಖಾ ಮಾಹಿತಿ

ಬ್ಯಾಂಕು ಈಗ 10 ಶಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತಲಿದ್ದು ತಾ. 31-03-2024ರ ಶಾಖೆಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಾಖೆಗಳು	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ (ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ)
1.	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	2,32,94,845.00	5,91,80,534.00
2.	ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	1,38,68,68,761.36	99,89,08,646.17
3.	ದೊಡ್ಡಣಗುಡ್ಡೆ ಶಾಖೆ	26,77,39,153.75	9,70,59,304.79
4.	ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಶಾಖೆ	19,76,77,400.34	12,96,25,271.08
5.	ನಡ್ಸಾಲ್ ಶಾಖೆ	19,09,85,930.42	15,12,35,297.33
6.	ಕಿನ್ನಿಮೂಲ್ಕಿ ಶಾಖೆ	29,86,58,721.45	12,23,18,349.28
7.	ಪೆರ್ಡೂರು ಶಾಖೆ	12,23,91,942.47	9,59,15,995.52
8.	ಕಟಪಾಡಿ ಶಾಖೆ	22,72,63,470.96	17,08,81,672.19
9.	ಹೆಬ್ರಿ ಶಾಖೆ	8,48,65,107.07	8,75,53,949.70
10.	ಕುಂಜಾಲು ಶಾಖೆ	7,86,15,990.93	11,67,21,262.87
11.	ಬೆಳ್ಮಣ್ಣು ಶಾಖೆ	8,90,87,174.78	14,81,70,210.29
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**296,74,48,498.53**	**217,75,70,493.22**

ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ : ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು C.A. ಮೆ। ಶಬ್ಬೀರ್ & ಗಣೇಶ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್, ಉಡುಪಿ ಇವರು ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು C.A. ಶ್ರೀ ಸಾಗರ್ ಎಸ್. ಶೆಟ್ಟಿ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್, ಉಡುಪಿ ಇವರು ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ : ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅವಿರೋಧವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರೆಲ್ಲರೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸೇರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ಷ್ಮವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುತ್ತಿದೆ. ಒಟ್ಟು 13 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ, 5 ಅಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ, 4 ಆಲ್ಕೊ ಕಮಿಟಿ, 4 ಹೂಡಿಕೆ ಕಮಿಟಿ ಸಭೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 55 ಜನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿದ್ದು 23 ಮಂದಿ ದೈನಿಕ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರು ಇರುತ್ತಾರೆ.

ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವಾಸವಿಟ್ಟು ಠೇವಣಿಯಿರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕಾರಣವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೂ, ಗ್ರಾಹಕರಿಗೂ ಅಲ್ಲದೇ ಸೂಕ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಾಪಸಾತಿ ಮಾಡಿ ಸಹಕರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಹಾಗೂ ದಿನನಿತ್ಯದ ವ್ಯವಹಾರವು ಸುಗಮವಾಗಿ ಸಾಗಲು ಸಹಕರಿಸಿದ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಾರಸ್ವತ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ನೀಡಿ ಸಹಕರಿಸಿದ ಸಾರಸ್ವತ ಇನ್ಫೋಟೆಕ್ (SIL)ನವರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ ನಮ್ಮ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಬಾರಿ SARFAESI ACT ಮೂಲಕ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸಹಕರಿಸಿದ Sri Devi Resolutions, Mysore ಇವರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ। ಶಬ್ಬೀರ್ & ಗಣೇಶ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಇವರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ದಕ್ಷತೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಯಿಂದ ದುಡಿದು ನಿಷ್ಠೆಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು.

ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿದಾರರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ವಿಧೇಯಪೂರ್ಣ ಸೇವೆಯಿಂದ ಈ ಬ್ಯಾಂಕು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿ ಸಹಕಾರಿ ಆಂದೋಲನವು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳ್ಳಲಿ ಎಂದು ಹಾರೈಸುವ,

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯ (ಅಧ್ಯಕ್ಷರು)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಯ ಹಿನ್ನೋಟ

ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

ವಿವರಗಳು	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ	862.11	913.92	935.28	1,001.09	1,094.02
ನಿಧಿಗಳು	1,400.89	1,685.52	1,837.73	2,015.62	2,271.03
ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ	21,068.45	23,658.53	25,805.56	26,080.54	29,674.48
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ	14,771.01	16,709.71	17,513.81	19,002.77	21,775.70
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	23,758.34	26,836.16	28,817.83	29,616.73	33,356.40
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	7,395.23	8,380.97	8,238.50	7,739.73	8,041.34
ಇತರ ಹೂಡಿಕೆಗಳು	205.38	205.48	905.34	1,029.68	1,330.79
ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳು (Net NPA%)	2.11%	2.54%	4.53%	3.93%	4.16%
ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಅಡಕ್ವೆಸಿ ಅನುಪಾತ (CRAR%)	16.77%	16.62%	16.65%	15.96%	14.66%

ಸೌಲಭ್ಯಗಳು :

1. ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಅತ್ಯಧಿಕ ಬಡ್ಡಿ
2. ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು
3. ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಜೀವನ್ ಜ್ಯೋತಿ ಭಿಮಾ ಯೋಜನಾ
4. ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಸುರಕ್ಷಾ ಭಿಮಾ ಯೋಜನಾ
5. E-Stamping ಸೌಲಭ್ಯ
6. RTGS & NEFT
7. Mobile Banking
8. Swiping Machine
9. ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ RUPAY Card ATM ಸೌಲಭ್ಯ
10. NACH ಸೌಲಭ್ಯ.
11. Web based ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೊಲ್ಯೂಷನ್
12. ಇ-ಪೇಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್
13. ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ವಿಮಾ ಭದ್ರತೆ
14. SMS Alert ಸೇವೆಗಳು
15. ಸೇಫ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಲಾಕರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
16. IFFCO TOKIO ವಾಹನ ವಿಮೆ
17. PAN Card ಪಡೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯ
18. ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ವಿಮಾ ಭದ್ರತೆ
19. UPI (BHIM) ಸೌಲಭ್ಯ
20. DBT ಸೌಲಭ್ಯ (ಸರಕಾರದ ಸಬ್ಸಿಡಿ, ಸಹಾಯಧನಗಳಿಗೆ)

Estd. : 1912

ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

Mob : 8861186799
Fax : 4293506

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ.

ವ್ಯವಹಾರದ ಸಮಯ

ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	10.00 a.m. to 5.00 p.m.	Mob : 8861186800
ದೊಡ್ಡಣಗುಡ್ಡೆ ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 9148418406
ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 8861186802
ನಡ್ಸಾಲ್ ಶಾಖೆ (ಪಡುಬಿದ್ರಿ)	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 8861186803
ಕಿನ್ನಿಮೂಲ್ಕಿ ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 8861186804
ಪೆರ್ಡೂರು ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 8861186805
ಕಟಪಾಡಿ ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 8861186806
ಹೆಬ್ರಿ ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 4.00 p.m.	Mob : 9148418405
ಕುಂಜಾಲು ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 9148418407
ಬೆಳ್ಮಣ್ ಶಾಖೆ	9.30 a.m. to 1.30 p.m. and 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	Mob : 9148418408

ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳ ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕನೇ ಶನಿವಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ರಜೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ನಂ. ಎಲ್. 445

ದಿನಾಂಕ : 31-03-2024ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ

31-03-2023ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ನಷ್ಟದ ವಿವರಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31-03-2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
	16,55,80,008.35	1. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂದ ಬಡ್ಡಿ	18,87,51,376.12	
	27,79,043.00	ಕೂಡಿಸು : 2023-24ಕ್ಕೆ ಅನುವು	4,70,889.00	
	16,83,59,051.35		18,92,22,265.12	
16,58,86,176.35	24,72,875.00	ಕಳೆ : ಕಳೆದ ವರ್ಷ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	27,79,043.00	18,64,43,222.12
	4,37,49,352.00	2. ಸಂಬಳ, ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	5,00,01,473.00	
4,63,62,999.00	26,13,647.00	ಕೂಡಿಸು : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚದ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	–	5,00,01,473.00
4,20,810.00		3. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ಯೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಖರ್ಚು		3,84,650.00
81,40,762.47		4. ಬಾಡಿಗೆ, ವಿಮೆ, ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಖರ್ಚು		86,78,339.40
–		5. ಕಾನೂನು ಸಲಹಾ ಖರ್ಚು		–
3,33,646.58		6. ಅಂಚೆ ತಂತಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಖರ್ಚು		3,47,476.36
	3,25,000.00	7. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	3,25,000.00	
	3,25,000.00	ಅ) ಕೂಡಿಸು: ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಅನುವು	5,50,000.00	
	6,50,000.00		8,75,000.00	
3,25,000.00	3,25,000.00	ಕಳೆ: ಕಳೆದ ವರ್ಷ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	3,25,000.00	5,50,000.00
	5,000.00	ಆ) ವೃತ್ತಿ ಪರಿಣಿತರ ಶುಲ್ಕ	5,000.00	
	–	ಕೂಡಿಸು: ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಅನುವು	–	
	5,000.00		5,000.00	
5,000.00	–	ಕಳೆ: ಕಳೆದ ವರ್ಷ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	–	5,000.00
2,00,000.00		ಇ) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಬಾಕಿ ಅನುವು		2,00,000.00
–		ಈ) ತಂತ್ರಾಂಶ/ಸೈಬರ್ ಸೆಕ್ಯುರಿಟಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅನುವು		–
	27,82,180.00	8. ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ	25,38,341.00	
32,86,229.53	5,04,049.53	ಕೂಡಿಸು: ದುರಸ್ತಿ ಖರ್ಚು	10,86,476.90	36,24,817.90
4,20,879.94		9. ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ, ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಜಾಹೀರಾತು		5,51,667.72
–		10. ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಮಾರಾಟ ಯಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯಿಂದ ಆದ ವೆಚ್ಚ		–
3,30,996.00		11. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು		1,46,126.00
1,28,22,029.12		12. ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು: ಕಮಿಷನ್, ವ್ಯವಹಾರ ಖರ್ಚು, ವಸೂಲಿ ಖರ್ಚು, ನೋಟೀಸು ಖರ್ಚು, ಸೇವಾಶುಲ್ಕ, ಲಿಫ್ಟ್ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣಾ ಖರ್ಚು		1,42,34,450.94

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಖಾತೆ

31-03-2023ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಲಾಭದ ವಿವರಗಳು	31-03-2024ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
		1. ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಸೋಡಿ		
	19,15,10,616.30	ಅ) ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ	21,73,94,361.30	
	5,34,79,011.97	ಆ) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಣ ಬಡ್ಡಿ	4,31,17,531.52	
	1,31,78,190.00	ಇ) ಸರಕಾರಿ ಹೂಡಿಕೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	1,34,86,804.00	
25,81,67,818.27	–	ಈ) ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	39,544.00	27,40,38,240.82
1,09,687.75		2. ಕಮಿಷನ್, ವಿನಿಮಯ ಮತ್ತು ದಲ್ಲಾಳಿ		1,19,676.56
–		3. ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ವಂತಿಕೆ		–
–		4. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	–	–
22,27,305.00		5. ಸರ್ಕಾರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟ ಯಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯಿಂದ ಆದ ಲಾಭ		37,03,000.00
1,77,27,352.22		6. ಇತರೇ ಆದಾಯಗಳು		2,02,96,571.90
36,377.00		9. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ		–

ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ನಂ. ಎಲ್. 445

ದಿನಾಂಕ : 31-03-2024ರ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ

31-03-2023 ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ನಷ್ಟದ ವಿವರಗಳು	31-03-2024ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
	–	13. ಅ) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಣ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	–	
	25,000.00	ಆ) ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	25,000.00	
	–	ಇ) ಕಟ್ಟಡ ಬಗ್ಗೆ ನಿಧಿ	–	
	40,00,000.00	ಈ) ನೌಕರರ ಗಳಿಕೆ ರಜೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮಾ ಮೀಸಲು	24,00,000.00	
	35,00,000.00	ಉ) ನೌಕರರ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮಾ ಮೀಸಲು	24,00,000.00	
	7,32,000.00	ಊ) ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	9,25,000.00	
	50,00,000.00	ಋ) ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	1,34,20,000.00	
	–	ಎ) ಸಾಲಗಳ ಪುನರ್ರಚನೆ ಬಗ್ಗೆ ಜನರಲ್ ಪ್ರೊವಿಷನ್	–	
	34,25,822.00	ಏ) ನೌಕರರ ವೇತನ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	–	
1,77,85,822.00	11,03,000.00	ಐ) ತಂತ್ರಾಂಶದ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	–	1,91,70,000.00
		14. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	–	
	–	ಹಿಂದಿನ ಬಾಕಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು	–	
–	–	ಚಾಲ್ತಿ ವರ್ಷ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	–	–
		15. ಕೂಡಿಸು: ಚಾಲ್ತಿ ವರ್ಷದ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ		
–	–	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	–	4,976.00
2,19,48,189.25		16. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ ನಂತರ)		1,38,15,289.84
27,82,68,540.24		**ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.**		**29,81,57,489.28**

ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯ	ಪಿ. ರಾಘವೇಂದ್ರ ಭಟ್	ಮನೋರಮ ಎಸ್.
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು

ದಿನಾಂಕ : 25-06-2024

ಸ್ಥಳ : ಉಡುಪಿ

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಖಾತೆ

31-03-2023ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಲಾಭದ ವಿವರಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31-03-2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
27,82,68,540.24		ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.		29,81,57,489.28

ಪಿ. ವಿಷ್ಣುಮೂರ್ತಿ ಆಚಾರ್ಯ
ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

ಎ. ರಾಘವೇಂದ್ರ ಹೆಬ್ಬಾರ್
ಸಹಾಯಕ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

ನಮ್ಮ ವರದಿಯಂತೆ

ಸಿಎ ರಾಮಚಂದ್ರ ಭಟ್ ಕೆ.
ಮೆ.ನಂ. : 104317
ಮೆ। ಶಬ್ಬೀರ್&ಗಣೇಶ್ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್.ಆರ್.ಎನ್. ನಂಬ್ರ : 009033ಎಸ್
UDIN: 24104317BKAKET9649

SHABBIR AND GANESH CHARTERED ACCOUNTANTS Udupi

ಉಡುಪಿ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ನಂ. ಎಲ್. 445

ದಿನಾಂಕ : 31–03–2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ

31–03–2023ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31–03–2023ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	31–03–2024ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31–03–2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
20,00,00,000.00		**1. ಅಧೀಕೃತ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ**		20,00,00,000.00
		ಪಾವತಿಯಾದ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ		
	6,76,31,050.00	1. ಸದಸ್ಯರಿಂದ	7,48,75,050.00	
	3,24,74,000.00	2. ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ	3,45,22,100.00	
10,01,08,820.00	3,770.00	3. ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿಂದ	4,670.00	10,94,01,820.00
		2. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ, ಇತರ ನಿಧಿಗಳು :		
	5,91,28,122.21	1. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	6,47,22,085.71	
	4,38,96,285.32	2. ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	4,68,84,443.32	
	17,01,526.06	3. ಪಾಲುಮುನಾಫೆ ಸಮೀಕರಣ ನಿಧಿ	18,62,845.06	
	1,39,61,799.00	4. ಹೂಡಿಕೆಯ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	1,39,61,799.00	
	2,22,87,484.00	5. ಕೆಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	2,39,00,676.00	
	22.98	6. ಸಾಮಾನ್ಯ ಹಿತ ನಿಧಿ	22.98	
	78,716.76	7. ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	78,716.76	
	15,13,121.90	8. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಚಾರ ನಿಧಿ	16,74,440.90	
	–	9. ಸಹಕಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	–	
	14,73,002.00	10. ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	16,67,621.00	
	32,31,092.00	11. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	33,92,411.00	
	14,11,202.00	12. ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ	15,71,521.00	
	11,05,609.00	13. ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	12,66,928.00	
	74,61,000.00	14. ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	83,86,000.00	
	4,15,44,023.00	15. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಧಿ	5,49,64,023.00	
	25,05,000.00	16. ಹೂಡಿಕೆಯ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	25,05,000.00	
		17. ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ		
20,15,62,326.23	2,64,320.00	ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು 38(1)(8)	2,64,320.00	22,71,02,853.73
	–	**3. ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರ ಪಾಲುಗಾರಿಕೆಗೆ ಹೊಂದಿದ ಸಹಾಯಕ ನಿಧಿ**		–
		4. ಠೇವಣಿಗಳು:		
		1. ನಿರಖು ಠೇವಣಿ		
	60,49,55,659.00	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ	65,36,35,804.00	
	2,61,67,904.71	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ	10,87,24,778.71	
		2. ನಗದು ಪತ್ರಗಳು:		
	148,46,73,983.00	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ	166,97,06,090.00	
	2,59,28,796.00	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ	3,77,97,049.00	
		3. ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ:		
	29,03,40,344.14	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ	31,66,98,000.52	
	55,37,339.79	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ	75,94,570.38	
		4. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ:		
	1,71,87,691.19	ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ	1,93,56,412.77	
	66,50,380.28	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ	61,56,847.53	
260,80,54,425.90	14,66,12,327.79	5. ಇತರ ಠೇವಣಿಗಳು (ಅನುಬಂಧ 1)	14,77,78,945.62	296,74,48,498.53
		5. ಪಡೆದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:		
–		1. ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂಗಡ ಸಾಲ		–
		6. ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿಗೆ ಬಾಕಿ		
–		**ಇರುವ ಬಿಲ್ಲುಗಳು**		–

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

31-03-2023ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31-03-2023ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಮೂಲಗಳು	31-03-2024ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31-03-2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
	2,75,74,282.00	1. 1. ಕೈಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	3,08,77,895.00	
3,73,97,282.00	98,23,000.00	2. ATMನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು	79,05,000.00	3,87,82,895.00
8,51,34,569.83	8,51,34,569.83	3. ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಇತರೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು	12,57,35,820.77	12,57,35,820.77
		2. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕು:		
	2,35,06,180.07	1. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,67,22,591.41	
	–	2. ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	–	
	–	3. ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ	–	
12,09,06,180.07	9,74,00,000.00	4. ನಿರಖು ಠೇವಣಿಗಳು	12,75,00,000.00	14,42,22,591.41
–		3. ಮನಿ ಅಟ್ ಕಾಲ್ & ಶಾರ್ಟ್ ನೋಟೀಸು		–
		4. ಧನ ವಿನಿಯೋಗಗಳು:		
	6,14,96,500.00	1. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ (ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ)	6,56,04,450.00	
	71,24,76,772.00	2. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ	73,85,29,696.00	
	1,43,550.00	3. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ	1,54,350.00	
77,95,41,444.57	54,24,622.57	4. ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟನಿಧಿ ಬಗ್ಗೆ ನಿರಖು ಠೇವಣಿ	54,24,622.57	80,97,13,118.57
–		5. ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರ ಪಾಲುಗಾರಿಕೆಗೆ ಹೊಂದಿದ ಸಹಾಯಕ ನಿಧಿ ವಿನಿಯೋಗ		–
		6. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:		
	71,67,85,848.53	1. ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು	83,58,16,859.39	
	81,31,73,642.06	2. ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು	92,64,37,151.04	
	34,04,27,417.27	3. ಧೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು	37,32,29,621.57	
190,02,76,507.96	2,98,89,600.10	4. ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	4,20,86,861.22	217,75,70,493.22
9,42,79,338.96		7. ಸುಸ್ತಿಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ		12,88,46,985.77
–		8. ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಿಲ್ಲುಗಳು		–
91,287.81		9. ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು		–

ಉಡುಪಿ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ನಂ. ಎಲ್. 445

ದಿನಾಂಕ : 31–03–2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ

31–03–2023ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31–03–2023ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	31–03–2024ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	31–03–2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
–		7. ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು		9,995.20
9,42,79,338.96		8. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಮೀಸಲು		12,88,46,985.77
27,79,043.00		9. ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಅನುಬಂಧ 3)		4,70,889.00
		10. ಇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:		
	1,62,905.50	ಸಲ್ಲತಕ್ಕ ಪಾಲು ಮುನಾಫೆ	3,05,854.37	
70,51,632.18	68,88,726.68	ಅಮಾನತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ (ಅನುಬಂಧ 2)	74,22,661.88	77,28,516.25
		11. ಇತರ ಕಾದಿರಿಸುವಿಕೆಗಳು:		
	2,92,500.00	1. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	5,17,500.00	
	22,500.00	2. ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	22,500.00	
	1,82,500.00	3. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	1,80,000.00	
	49,47,852.90	4. ಸಾಲಗಳ ಪುನರ್ರಚನೆ ಬಗ್ಗೆ ಜನರಲ್ ಪ್ರೊವಿಷನ್	41,36,843.90	
	34,25,822.00	5. ನೌಕರರ ವೇತನ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	–	
	35,00,000.00	6. ನೌಕರರ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮಾ ಮೀಸಲು	24,00,000.00	
	5,350.00	7. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಶೇರುಗಳ ಬಗ್ಗೆ	5,350.00	
	26,13,647.00	8. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚದ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	–	
	40,00,000.00	9. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜಾ ಗಳಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮೀಸಲು	24,00,000.00	
	67,500.00	10. ಇ.ಡಿ.ಪಿ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	–	
2,01,68,271.90	11,10,600.00	11. ಇತರೆ ಮೀಸಲು	–	96,62,193.90
	–	**12. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು**		
–	–	ಕೂಡಿಸು: ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು	–	–
2,19,48,189.25		**13. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ**		**1,38,15,289.84**
305,59,52,047.42		**ಒಟ್ಟು ಜುಮ್ಲಾ**		**346,44,87,042.22**

ಆಫ್ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಐಟಮ್

	16,41,544.47	1 DEAF ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ	33,95,447.18	
16,41,544.47	–	DEAF ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	–	33,95,447.18
16,41,544.47				**33,95,447.18**

ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಪಿ. ರಾಘವೇಂದ್ರ ಭಟ್
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಮನೋರಮ ಎಸ್.
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ

ನಾವು ಉಡುಪಿ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ ಉಡುಪಿ ಇದರ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಾವು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇವೆ. ಮತ್ತು ಅದು ತೃಪ್ತಿಕರವೆಂದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಹಾಗೂ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ಲೆಕ್ಕವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೈಜ ಹಾಗೂ ಸಮಂಜಸ ಆರ್ಥಿಕ

ಸ್ಥಳ : ಉಡುಪಿ
ದಿನಾಂಕ : 25–06–2024

ಬಾಳಿಗಾ ಆರ್ಕೇಡ್, ವಿದ್ಯಾಸಮುದ್ರ ಮಾರ್ಗ, ಉಡುಪಿ

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

31-03-2023ಕ್ಕೆ | 31-03-2024ಕ್ಕೆ

ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಮೂಲಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.	ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಪೈ.
		10. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು (ಸವಕಳಿ ಕಳೆದು)		
	60,41,672.04	1. ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	54,47,004.04	
	45,31,002.53	2. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು	45,77,386.71	
	9,81,128.62	3. ವಿದ್ಯುತ್ ಉಪಕರಣಗಳು	10,20,155.24	
	64,09,454.00	4. ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ	57,68,508.00	
	–	5. ಜನರೇಟರ್	–	
	64,912.00	6. ಲಿಫ್ಟ್	55,175.00	
	3,57,662.46	7. ತಂತ್ರಾಂಶ ಖರೀದಿ	2,38,453.46	
1,89,38,096.65	5,52,265.00	8. ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು	4,85,759.00	1,75,92,441.45
		11. ಇತರೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಮೂಲಗಳು:		
1,93,49,948.57		1. ಅಮಾನತು ಮತ್ತು ಇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು (ಅನುಬಂಧ 6)		2,19,90,281.03
	1,014.00	2. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ :	37,391.00	
	–	ಕಳೆ : ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಪಡೆದದ್ದು	4,976.00	
37,391.00	36,377.00	ಕೂಡಿಸು : ವರದಿ ವರ್ಷದ ಬಾಬ್ತು	–	32,415.00
–		12. ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿ		–
305,59,52,047.42		**ಒಟ್ಟು ಜುಮ್ಲಾ**		**346,44,87,042.22**

ಆಫ್ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಐಟಮ್

16,41,544.47		1 DEAF ಪಾವತಿ ಖಾತೆ		33,95,447.18
16,41,544.47				**33,95,447.18**

ಪಿ. ವಿಷ್ಣುಮೂರ್ತಿ ಆಚಾರ್ಯ
ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

ಎ. ರಾಘವೇಂದ್ರ ಹೆಬ್ಬಾರ್
ಸಹಾಯಕ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ಮಾಡಿರುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನಮಗೆ ದೊರೆತ ವಿವರಣೆಯಂತೆ ಮತ್ತು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮ್ಮ ವಿವರವಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 31-3-2024ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸಾದರಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ವರದಿಯಂತೆ

ಸಿಎ ರಾಮಚಂದ್ರ ಭಟ್ ಕೆ.
ಮೆ.ನಂ. : 104317
ಮೆ। ಶಬ್ಬೀರ್&ಗಣೇಶ್ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್.ಆರ್.ಎನ್. ನಂಬ್ರ : 009033S
UDIN: 24104317BKAKET9649

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು :

1) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಅನ್ವಯ 'KYC' (ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಅರಿಯಿರಿ) ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ತಮ್ಮ ಆಧಾರ್, PAN, ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರ, ವ್ಯಕ್ತಿ ಪರಿಚಯದ ದಾಖಲೆ, ವಿಳಾಸ ದೃಢೀಕರಣ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಬೇಕು.

2) ನಿರಖು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತದಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಫಾರ್ಮ್ 15G/ 15H ಕೊಡಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಗ್ರಾಹಕರು ಪ್ರತೀವರ್ಷದ ಎಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ 30ನೇ ತಾರೀಕಿನ ಒಳಗೆ ಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

3) 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಜರುಗಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಂಡು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ (DEA FUND) ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ತಮ್ಮ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಚಲಾವಣೆಯಲ್ಲಿಡಬೇಕು.

4) ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳಾದ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ IMPS ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ವಿಮಾ ಕಂತು ಪಾವತಿ, ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿ, DTH, ಮೊಬೈಲ್ ರಿಚಾರ್ಜ್ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ "Mobile App"ನ್ನು ಬಳಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

5) ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ NACH ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ DBT ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು ಆಧಾರ್ ಆಧಾರಿತ ಜಮೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ Standing Instructionನ್ನು NACH ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಬಹುದು.

6) ಡಿಜಿಟಲ್ ಇಂಡಿಯಾ ಅಭಿಯಾನದ ಅಂಗವಾಗಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು ಈ ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ UPI ಆಧಾರಿತ ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿದ್ದು ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಮೂಲಕ BHIM, Phone Pe, GPay, Paytm ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ UPI ಆಧಾರಿತ Appಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖೇನ ವ್ಯವಹರಿಸಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

7) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ತಮಗೆ ಕರೆಮಾಡಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಎ.ಟಿ.ಎಮ್. ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಪಿನ್, ಒ.ಟಿ.ಪಿ.ಯನ್ನು ಕೇಳುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಜಾಗರೂಕರಾಗಿರಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಬೈಲಾ ನಂಬ್ರ	ಉಪನಿಬಂಧನೆಯ ಪದಗಳು ಈಗ ಇರುವಂತೆ	ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ ನಂತರ ಬರುವ ಪದಗಳು – ಉಪನಿಬಂಧನೆಯ
4	29) **"ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ"** ಎಂದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವ ನಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನುಳ್ಳ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.	29) **"ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗ"** ಎಂದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವ ನಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನುಳ್ಳ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗ.
	(30) **"ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ"** ಎಂದರೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಧದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ವಹಿಸಲಾದ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿಬಂಧಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆ/ಪ್ರಾಂತ/ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ.	(30) **"ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ"** ಎಂದರೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಧದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ವಹಿಸಲಾದ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿಬಂಧಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆ/ಪ್ರಾಂತ/ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗ ದಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ.
	(31) **"ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿ"** ಎಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ನಡೆಸುವ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಡೆಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿಬಂಧಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ. ಇದು ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಬ್ಬ ಸಹಾಯಕ ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.	(31) **"ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿ"** ಎಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿಬಂಧಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗದಿಂದ ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ. ಇದು ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಬ್ಬ ಸಹಾಯಕ ರಿಟರ್ನಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
18	**ಸದಸ್ಯನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು** : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಸದಸ್ಯನು – (v). ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ, ಕಳೆದ ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ 2 ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;	**ಸದಸ್ಯನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು**: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಸದಸ್ಯನು (v). ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು.
19	**ಸದಸ್ಯನ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು**: (3) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಆತನಿಗೆ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಕಳೆದ ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಕನಿಷ್ಠ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಒಂದು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.	**ಸದಸ್ಯನ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು**: (3) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯನು ಒಂದು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
20	**ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು**: (1) ಬ್ಯಾಂಕು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು– (i) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು; (ii) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿ ಯು ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು;ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೊತ್ತ ಅಥವಾ (iii) ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಇಪ್ಪತ್ತು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (2) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ) ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (3) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ 'ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ)' ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು (4) ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದು ಇಡೀ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.	**ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು**: (1) ಬ್ಯಾಂಕು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು– (i) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮತ್ತು (ii) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿ ಯು ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು; ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೊತ್ತ ಅಥವಾ (iii) ಸದಸ್ಯನು ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಕ್ರಿಯ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. (2) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ) ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (3) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ 'ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ)' ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು (4) ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದು ಇಡೀ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

47	**ಮತ ನೀಡಿಕೆ :** 5) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ/ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕಿರುವುದಿಲ್ಲ: (ಇ) ಯುಕ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಕಳೆದ 5 ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಎರಡು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ತಪ್ಪುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. (ಎಫ್) ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.	**ಮತ ನೀಡಿಕೆ :** (5) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ/ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕಿರುವುದಿಲ್ಲ: (ಇ) ಇಲ್ಲ (ಎಫ್) ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
50	**ಮಂಡಲಿಯ ರಚನೆ** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಅಧಿಕಾರವು ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾದ 15 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕನಿಷ್ಠ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು 11 ರಿಂದ 15ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮಹಿಳಾ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು	**ಮಂಡಲಿಯ ರಚನೆ** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಅಧಿಕಾರವು ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾದ 15 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕನಿಷ್ಠ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು 11 ರಿಂದ 15ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮಹಿಳಾ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
52	**ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ:** (1) ಪ್ರಾತಿನಿಧಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯವನ್ನುಳ್ಳ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ, ಅನ್ವಯವಾಗುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಮತ್ತು ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂಧದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವ ಅಧೀಕ್ಷಣೆ, ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣವು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು - (ಎ) ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಥ ಪದಾವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮುಂಚೆ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು; **(ಬಿ)** ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪದದಲ್ಲಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು; **(ಸಿ)** ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಾರ ಅದು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು (3) ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪೂರ್ವಸಿದ್ಧತಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ಹಿಂದಿನ ಕೊನೆಯ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಹುದು; (4) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ಗಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಕೂಡಲೇ ಹೊಸದಾಗಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪದಧಾರಣ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಗೊಳಿಸುವ ಹಾಗೆ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ಗಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (6) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	**ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ:** (1)ಪ್ರಾತಿನಿಧಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯವನ್ನುಳ್ಳ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ, ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂಧದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವ ಅಧೀಕ್ಷಣೆ, ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣವು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು - (ಎ) ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಥ ಪದಾವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮುಂಚೆ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು; **(ಬಿ)** ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ. **(ಸಿ)** ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗವು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಾರ ಅದು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು (3) ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗವು ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪೂರ್ವಸಿದ್ಧತಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ಹಿಂದಿನ ಕೊನೆಯ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಹುದು; (4) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ಗಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಕೂಡಲೇ ಹೊಸದಾಗಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪದಧಾರಣ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಗೊಳಿಸುವ ಹಾಗೆ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ಗಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (6) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

53	**ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆ, ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು, ಸದರಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. (5)ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾರೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ, ಅಂಥ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	**ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆಯ ತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು, ಸದರಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇ ಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯದ ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. (5) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
58	**ಮಂಡಲಿಯ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. (1) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದ ಪದಾವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದರೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು ಮಂಡಲಿಯ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಕ್ಕಾಗಿ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವವರೆಗೆ, ಉದ್ಭವವಾಗುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನದ ಮೂಲಕ ಮಂಡಳಿಯ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. (2) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದಿರುವ ಪದಾವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವಲ್ಲಿ ಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿನ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮಂಡಲಿಯು ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರು ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.	**ಮಂಡಲಿಯ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು :** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯು ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
62	**ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** (ಕೆ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 1ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (ಎಫ್) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯು ಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯ ಅರ್ಧದಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಾಗ, ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ-ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು;	**ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** (ಕೆ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (ಎಫ್) ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ-ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು;
66	**ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟ / ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು; (12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. (45) ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದ ಪೂರ್ವದ ಆರು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸುವುದು. ಅಲ್ಲದೇ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದದಲ್ಲಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸುವುದು. ಕರಡು ಅರ್ಹ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯ ತಯಾರಿಕೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಚುನಾವಣಾ	**ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟ / ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು; (12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. (45) ಮಂಡಲಿಯ ಪದಾವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದ ಪೂರ್ವದ ಆರು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸುವುದು. ಕರಡು ಅರ್ಹ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯ ತಯಾರಿಕೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ನೆರವು, ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಅಗತ್ಯವಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ವಿಭಾಗದ ಸೂಚನೆ ಅನುಸಾರ

	ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಚುನಾವಣೆನಡೆಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ನೆರವು, ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಅಗತ್ಯವಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸೂಚನೆ ಅನುಸಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರಾಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು;	ವಿಭಾಗ ಅಥವಾ ವಿಭಾಗವು ಪ್ರಾಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು;
100	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :** (1)ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ, ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ನಿರ್ದೇಶಕನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫರ್ಮುಗಳ ತಂಡದ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನ ದೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ, ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನ ದೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
101	(3)ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.	(3) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
104	**ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಅರ್ಹತೆಗಳು :** ಉಪವಿಧಿ 100 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅರ್ಹತೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನಾದರೂ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. (ಅ) ಸಹಕಾರದಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಪಡೆದ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವವುಳ್ಳ ನಿವೃತ್ತ ಅಧಿಕಾರಿ; (ಆ) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವವುಳ್ಳ ಚಾಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್; (ಇ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಪಡೆದ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ / ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವೃತ್ತ ಅಧಿಕಾರಿ	**ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಅರ್ಹತೆಗಳು :** ಉಪವಿಧಿ 100 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿ.ಸೂ.: ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ 2024ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಗಜೆಟೆಡ್ ನೋಟಿಫಿಕೇಶನ್ ಜಿಡುಗಡೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳದ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಒಕ್ಕೂಟದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯರವರು ಚೆಕ್ಕನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದರು.

ಜಗದ್ಗುರು ಶ್ರೀಮನ್ ಮಧ್ವಾಚಾರ್ಯ ಮೂಲಮಹಾಸಂಸ್ಥಾನಮ್, ಪರ್ಯಾಯ ಶ್ರೀ ಪುತ್ತಿಗೆ ಮಠ, ಉಡುಪಿಯ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಸುಗುಣೇಂದ್ರತೀರ್ಥ ಶ್ರೀಪಾದರಿಗೆ ಪರ್ಯಾಯ ಪೀಠಾರೋಹಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪಾದಪೂಜೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ ಕೆದ್ಲಾಯರು ನೆರವೇರಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಶ ಕೆ.ಎಮ್., ಮಂಗಳೂರು ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನೀಡಿದರು.

ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಪ್ರಪ್ರಥಮವಾಗಿ **ATM / Cash Recycling & Cash Deposit (CRM)** ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು. ಜಗದ್ಗುರು ಶ್ರೀಮನ್ ಮಧ್ವಾಚಾರ್ಯ ಮೂಲಮಹಾಸಂಸ್ಥಾನಮ್, ಪರ್ಯಾಯ ಶ್ರೀ ಪುತ್ತಿಗೆ ಮಠ, ಉಡುಪಿಯ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಸುಗುಣೇಂದ್ರತೀರ್ಥ ಶ್ರೀಪಾದರು ನೂತನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಉಧ್ಘಾಟಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 30 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ನಿವೃತ್ತರಾದ ಶ್ರೀ ಯು. ಕೆ. ಸೋಮನಾಥ ದೇವಾಡಿಗ ಹಾಗೂ 17 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ಪಡೆದ ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾಲಿನಿಯವರ ಬೀಳ್ಕೊಡುಗೆ ಸಮಾರಂಭವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಯಿತು.

ಪುಣೆಯಲ್ಲಿ ಜರಗಿದ 8ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ
ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಮ್ಮಿತ್-2024ರಲ್ಲಿ
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ
ಶ್ರೀ ಎಚ್. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆದ್ಲಾಯರವರಿಗೆ
2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ
"Best Chairperson of the Year"
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು.

ಮುಂಬಯಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ
ಭಾರತ್ ರತ್ನ ಸಹಕಾರಿತ ಸಮ್ಮಾನ್
ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ
ವಿಶಿಷ್ಟ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ
ಉಡುಪಿ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಟೌನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ
"Best Urban Co-operative Bank"
ಮತ್ತು ಡಿಜಿಟಲ್ ಪಾವತಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ
"Best Digital Payments Initiative"
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಗೌರವಿಸಲಾಯಿತು.

Printed Matter Book Post

To,

BP
576101 10.08.2024
5D75 00981434
P850969
INDIA POSTAGE ₹4.00

From : **The Udupi Co-op. Town Bank Ltd.**
Baliga Arcade, Vidyasamudra Marg, UDUPI - 576 101